

Nilan Service

Tel.: +49 4154 79488-34

E-Mail: service@nilan.de

Web: www.nilan.de

NILAN Service Partnerschaft:

Als NILAN Servicepartner ...

- ➔ erhalte ich spezielle Einkaufskonditionen und Rabatte für Ersatzteile
- ➔ erhalte ich vorrangig direkten Support von Nilan Service
- ➔ werde ich von der Nilan GmbH an private Kunden für Wartungen, Service und IBN empfohlen
- ➔ erhalte ich Anfragen und Aufträge für Service, der in Gewährleistung befindlichen Anlagen direkt von der Nilan GmbH
- ➔ bekomme ich Anfragen und Aufträge für IBN direkt von der Nilan GmbH

- JA, ich möchte **Servicepartner** der Firma Nilan GmbH werden
- JA, ich möchte den **Zugang zum NilanNet** erhalten. Bitte für folgende E-Mail einrichten: _____

- JA, ich wünsche kostenlose Aufkleber „Nilan Service Partner“ mit Firmenlogo für meine/-n Servicewagen:
 - Stück mit weißer Schrift für Fenster oder dunklen Untergrund
 - Stück mit schwarzer Schrift für hellen Untergrund

- JA, ich möchte als **Partner auf der Nilan Website** mit meiner Firmenadresse und Kontaktdaten unter den folgenden Rubriken präsent sein:
 - Nilan Service Partner
 - Verkauf und Beratung
 - Regelungstechnik
 - Kanalreinigung

Wir werden Ihre Internet-Präsenz verlinken, so dass der Kunde direkt auf Ihre Website geführt wird.

Die Internetpräsenz erfolgt nach einer Schulung durch uns in Ihrem Unternehmen oder einer durch uns begleiteten Inbetriebnahme.

Für die Aufrechterhaltung der Nilan Servicepartnerschaft ist die Teilnahme von min 5 online Schulungen/Jahr (Dauer: je 30 Minuten) oder einem Workshop in unserem Werk in DK notwendig.

Information und Termine erhalten Sie regelmäßig per E-Mail.

- Unser Terminvorschlag für eine Nilan Produktschulung in unserem Unternehmen: _____

- Sie wünschen Unterlagen oder Unterstützung?
Wir helfen Ihnen gern weiter, teilen Sie uns hier ihr Anliegen mit:

Information zu Ihrem Unternehmen:

- Aktuelle sind in unserer Fachfirma _____ Installateure in Festanstellung.
- Aktuell sind in unser Fachfirma _____ Kältetechniker beschäftigt.

Unternehmen, Datum und Unterschrift der Geschäftsführung od. eines befugten Mitarbeiters (digitale Bearbeitung und Signatur möglich)

